РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА

МАЛОКАРАЧАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2016 с. Первомайское №127

Об утверждении плана по противодействию коррупции в администрации

Первомайского сельского поселения на 2016-2017 годы

Руководствуясь Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010№460, Национальным планом противодействия коррупции на 2016-2017 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016№147, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 13.10.2009№1-РЗ «Об отдельных вопросах по противодействию коррупции в Карачаево-Черкесской Республике» и в целях повышения эффективности деятельности администрации сельского поселения по профилактике коррупционных правонарушений,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план по противодействию коррупции в администрации Первомайского сельского поселения на 2016-2017 годы согласно приложению 1.

2. Утвердить состав комиссии Первомайского сельского поселения по противодействию коррупции в администрации Первомайского сельского поселения на 2016-2017 годы согласно приложению 2.

3.Утвердить положение о комиссии Первомайского сельского поселения по противодействию коррупции в администрации Первомайского сельского поселения на 2016-2017 годы согласно приложению 3.

4. Постановление администрации Первомайского сельского поселения от 26.12.2014№259 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Первомайском сельском поселении на 2015-2016 годы» признать утратившим силу.

5.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Малокарачаевского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Глава Первомайского

сельского поселения А.С.Байрамкулов

Приложение 1

к постановлению администрации

Первомайского сельского поселения

от 25.08.2016 №127

План

по противодействию коррупции в администрации Первомайского сельского поселения

на 2016-2017 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Организационные меры | | |
| 1.1 | Подготовка и проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в администрации Первомайского сельского поселения | Ежеквартально | Байрамкулов А.С.  Боташев Р.К. |
| 1.2 | Обобщение и анализ обращений граждан и организаций в комиссию по предупреждению и противодействию коррупции в администрации Первомайского сельского поселения | Ежеквартально | Шаманов Ш.Ш.  Боташев Р.К. |
| 1.3 | Проведение мониторинга сообщений в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в органах местного самоуправления в Малокарачаевском муниципальном районе | Ежеквартально | Боташев Р.К. |
| 1.4 | Межмуниципальное сотрудничество по вопросам противодействия коррупции | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 1.5 | Организация контроля исполнения плана противодействия коррупции в администрации Первомайского сельского поселения на 2016 – 2017 годы | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 2. | Правовое обеспечение противодействия коррупции в администрации Первомайского сельского поселения | | |
| 2.1 | Разработка и принятие нормативных правовых актов администрации Первомайского сельского поселения в сфере противодействия коррупции, в соответствии с требованиями, установленными федеральными антикоррупционными нормативными правовыми актами и антикоррупционными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики | По мере принятия федеральных и республиканских нормативных правовых актов | Шаманов Ш.Ш. |
| 2.2 | Подготовка предложений по совершенствованию правового регулирования деятельности органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения в сфере противодействия коррупции | 2016-2017 годы  (по мере необходимости) | Шаманов Ш.Ш.  Боташев Р.К. |
| 2.3 | Принятие организационно-методических и практических мер совершенствования организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов) органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения и мониторинга их применения | 2016-2017 годы | Боташев Ш.Ш.  Боташев Р.К. |
| 3**.** | Подготовка персонала для реализации муниципальной антикоррупционной  политики в администрации сельского поселения | | |
| 3.1 | Принятие участия в семинарах, совещаниях по обмену опытом работы в сфере противодействия и профилактики коррупции в органах исполнительной власти и органах местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики | Не менее 1 раза в год | Байрамкулов А.С. |
| 3.2 | Организация работы по доведению до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С.  Шаманов Ш.Ш. |
| 4 | Организация мероприятий, направленных на выполнение требований пункта 10 Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы» | | |
| 4.1 | Организация работы по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, предание огласке каждого установленного факта коррупционного правонарушения. | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 4.2 | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 4.3 | Организация контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 4.4 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мероприятий по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С.  Шаманов Ш.Ш. |
| 4.5 | Организация проверок по каждому случаю несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения требований, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | 2016-2017 годы  (при наличии оснований) | Байрамкулов А.С.  Шаманов Ш.Ш. |
| 4.6 | Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. При разработке учитывать положения международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств. | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 4.7 | Принятие мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для решения вопросов местного значения и обеспечения деятельности органов местного самоуправления (муниципальных учреждений (далее МУ) и муниципальных предприятий (далее МУП) | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 4.8 | Разработка предложений по совершенствованию системы учета имущества, находящегося в собственности Первомайского сельского поселения и его эффективному использованию | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С.  Хасанов Ш.И. |
| 5 | Организация работы по противодействию коррупции в МУ и МУП, подведомственных органам местного самоуправления Первомайского сельского поселения | | |
| 5.1 | Организация совещаний (обучающих семинаров) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками МУ и МУП по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МУ и МУП | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 5.2 | Обеспечение представления руководителями МУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Не позднее 30 апреля 2016-2017 годов | Байрамкулов А.С. |
| 5.3 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей МУ, и руководителями МУ | 2016-2017 годы  При наличии соответствующих оснований | Байрамкулов А.С. |
| 6. | Вопросы кадровой политики | | |
| 6.1 | Приём справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в администрации Первомайского сельского поселения | 2016-2017 годы | Голаева С.И. |
| 6.2 | Анализ полноты заполнения и правильности оформления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих | 2016-2017 годы | Боташев Р.К.  Боташева С.И. |
| 6.3 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и проверок соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Первомайского сельского поселения | 2016-2017 годы  при наличии соответствующих оснований | Шаманов Ш.Ш.  Голаева С.И. |
| 6.4 | Контроль соблюдения ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 6.5 | Предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы в администрации Первомайского сельского поселения, а также проверка сведений и документов, представляемых указанными гражданами | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 6.6 | Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Первомайского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов | 2016-2017 годы | Боташев Р.К. |
| 6.7 | Информационное сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Первомайского сельского поселения | Ежеквартально  (в случае возникновения необходимости) | Байрамкулов А.С.  Эркенов Д.С. |
| 6.8 | Осуществление мониторинга законодательства Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики в сфере противодействия коррупции. | 2016-2017 годы | Шаманов Ш.Ш. |
| 7 | Антикоррупционная пропаганда и просвещение | | |
| 7.1 | Освещение на сайте Малокарачаевского муниципального района мероприятий плана по противодействию коррупции в администрации Первомайского сельского поселения на 2016-2017 годы | 2016-2017 годы | Хасанов Ш.И. |
| 7.2 | Обеспечение функционирования «горячей» линии», Интернет-сайтов, других информационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения | 2016-2017 годы | Хасанов Ш.И. |
| 7.3 | Организация подготовки и направления в органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики и органы местного самоуправления Малокарачаевского муниципального района информационных писем о противодействии коррупции (в том числе отчетность в органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики) | 2016-2017 годы | Шаманов Ш.Ш. |
| 8. | Антикоррупционное образование | | |
| 8.1 | Обеспечение обучения муниципальных служащих по программам, включающим изучение способов предотвращения и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, средств противодействия коррупции | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 8.2 | Обеспечение прохождения повышения квалификации муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |
| 9. | Обеспечение прозрачности деятельности администрации Первомайского сельского поселения и совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов | | |
| 9.1 | Размещение на сайте Первомайского сельского поселения о деятельности комиссии по противодействию коррупции в администрации Первомайского сельского поселения и обеспечение информационного взаимодействия с населением и общественными объединениями по вопросам противодействия коррупционным проявлениям | 2016-2017 годы | Хасанов Ш.И. |
| 9.2 | Совершенствование системы электронных торгов по размещению муниципальных заказов в Первомайском сельском поселении с целью исключения коррупционных проявлений со стороны заказчиков и исполнителей муниципальных заказов | 2016-2017 годы | Байрамкулов А.С. |

Главный специалист администрации

Первомайского сельского поселения Р.К.Боташев

Приложение 2

к постановлению администрации

Первомайского сельского поселения

от 25.08. 2016 №127

СОСТАВ

комиссии Первомайского сельского поселения по противодействию коррупции в администрации Первомайского сельского поселения на 2016 -2017 годы

|  |
| --- |
| Байрамкулов Альберт Сагитович - глава Первомайского сельского поселения,  председатель комиссии |
| Шаманов Шамиль Шакманович - заместитель главы сельского поселения,  заместитель председателя комиссии      Боташев Рамазан Кайсынович - главный специалист администрации сельского  поселения, ответственный секретарь комиссии |
| |  | | --- | | Члены комиссии: | |  | | Каппушев Магомет Карбиевич - заместитель председателя Совета Первомайского  сельского поселения  Эркенов Динислам Святославович - участковый уполномоченный полиции  сельского поселения | | Батчаев Робинзон Абдул-Керимович - председатель комиссия ветеранов сельского  поселения  Аджиева Фатима Магометовна - председатель женсовета сельского поселения | |

Главный специалист администрации

Первомайского сельского поселения Р.К.Боташев

Приложение 3

к постановлению администрации

Первомайского сельского поселения

от 25.08.2016 №127

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции в администрации Первомайского сельского поселения на 2016-2017 годы.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции(далее - комиссия) в Первомайском сельском поселении создается в целях реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Первомайского сельского поселения. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Уставом Первомайского сельского поселения, иными законодательными актами и настоящим Положением.

1.2. Комиссия создается на время действия плана мероприятий и является основным рабочим органом по реализации возложенных на неё задач в сфере обеспечения выполнения плана мероприятий.

1.3. Комиссия обеспечивает деятельность администрации Первомайского сельского поселения по разработке решений, направленных на реализацию плана мероприятий, по координации деятельности и взаимодействию служб и ведомств республиканского и федерального подчинения, органов местного самоуправления района на территории сельского поселения.

1. Задачи и функции комиссии.

2.1. На комиссию возлагаются следующие задачи:

- разработка предложений по выполнению плана мероприятий и создание системы по предупреждению коррупционных действий в органах местного самоуправления Первомайского сельского поселения;

- участие в подготовке проектов правовых актов, направленных на реализацию плана мероприятий;

- взаимодействие со службами и ведомствами республиканского и федерального подчинения, органами местного самоуправления сельского поселения в рамках реализации плана мероприятий с целью обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и общества от проявлений коррупции;

- информирование общественности Первомайского сельского поселения о ходе реализации плана мероприятий.

2.2. Для реализации возложенных на неё задач комиссия вправе:

- запрашивать у служб и ведомств республиканского и федерального подчинения, органов местного самоуправления, информацию и материалы, связанные с реализацией плана мероприятий;

- заслушивать на своих заседаниях информацию, предоставленную должностными лицами служб и ведомств республиканского и федерального подчинения, органов местного самоуправления, по реализации плана мероприятий;

- готовить предложения о правовом регулировании вопросов в рамках антикоррупционной деятельности;

- создавать рабочие группы для решения вопросов, входящих в задачи комиссии, и определять порядок работы этих групп.

3.Порядок деятельности комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в 3 месяца, либо внепланово при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию.

3.2. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется представителями тех органов, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы должны быть предоставлены в комиссия не позднее 5 дней до дня проведения заседания.

3.3. Решения комиссия принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссия. В случае равенства голосов голос председателя комиссия является решающим.

3.4. На заседание комиссия приглашаются руководители федеральных и республиканских структур, осуществляющих полномочия на территории муниципального района, по мере необходимости.

3.5. Решения, связанные с реализацией плана мероприятий, принятые комиссией в случае необходимости утверждаются постановлением администрации Первомайского сельского поселения.

3.6. Председатель комиссия:

- осуществляет руководство деятельностью комиссия;

- утверждает планы работы комиссия и принятые комиссией решения;

- принимает решения о проведении заседания комиссии при необходимости безотлагательных рассмотрений вопросов, входящих в задачи комиссия;

- распределяет обязанности между членами комиссия.

3.7 Заместитель председателя комиссия:

- выполняет поручения председателя комиссия;

- исполняет обязанности председателя комиссия в его отсутствие;

3.8. Члены комиссия обязаны:

- присутствовать на заседаниях комиссия, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

- при невозможности присутствия на заседаниях заблаговременно извещать об этом ответственного секретаря комиссия;

- в случае необходимости направлять ответственному секретарю комиссия свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

3.9. Ответственный секретарь комиссия:

- осуществляет контроль над исполнением принятых комиссией решений;

- ведет протоколы заседаний комиссия, готовит планы работы комиссия и соответствующие документы к заседаниям;

- обобщает аналитические документы по вопросам, связанным с реализацией плана мероприятий, осуществляет оповещение членов комиссия.

- несет персональную ответственность за своевременное внесение всех необходимых изменений в настоящее Положение и состав комиссия, а также ведение делопроизводства в комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссия осуществляется заместителем главы Первомайского сельского поселения.

Главный специалист администрации

Первомайского сельского поселения Р.К.Боташев