

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОКАРАЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2021

с. Учккен

№241

«О создании муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики»

Основываясь на региональном проекте «Успех каждого ребёнка», утверждённом 14.12.2018, в соответствии с распоряжением Правительства Карачаево-Черкесской Республики «О мерах по реализации целевой модели развития региональной системы дополнительного детей».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальную межведомственную рабочую группу по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики.

2. Утвердить:

2.1 Положение о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики (приложению № 1).

2.2. Состав межведомственной рабочей группы по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики. (приложение №2)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации курирующий данный вопрос.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава администрации
Малокарачаевского муниципального района



Р.П.Байрамуков

Приложение № 1
к постановлению
администрации
Малокарачаевского муниципального района
от 16.03.2021г. №241

Положение о муниципальной межведомственной рабочей группе

по внедрению целевой модели развития региональной системы
дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского
муниципального района

1. Общие положения

1.1. Муниципальная межведомственная рабочая группа по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района (далее — рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в соответствии с паспортом регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденным Главой Карачаево-Черкесской Республики, Председателем правительства КЧР и распоряжением Правительства КЧР от 16.10.2020 № 331-р «О мерах по реализации целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей. в 2020-2024годах»

1.2. Основной целью деятельности рабочей группы является осуществление внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района, организация взаимодействия органов администрации Малокарачаевского муниципального района с органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики и муниципальными учреждениями по

внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики, Уставом Малокарачаевского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики и настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1.1. Решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района;

2.1.2. Обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти области, органов администрации Малокарачаевского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики (далее - администрации), муниципальных учреждений по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района;

2.1.3. Определение механизмов внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района;

2.1.4. Контроль за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района.

2.1.5. Определение приоритетных направлений реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.1.6. Выработка предложений по совместному использованию инфраструктуры в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ;

2.1.7. Координация реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;

2.1.8. Разработка предложений по формированию параметров финансового обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;

2.1.9. Организация взаимодействия органов местного самоуправления Малокарачаевского муниципального района с органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики при решении вопросов по внедрению целевой модели дополнительного образования детей.

2.2. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:

2.2.1. Организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района;

2.2.2. Рассматривает предложения по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района;

2.2.3. Утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района;

2.2.4. Обеспечивает проведение анализа практики внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района.

3. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

3.1.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района;

3.1.2. Запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, касающиеся вопросов внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района;

3.1.3. Приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц администрации, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;

3.1.4. Освещать в средствах массовой информации ход внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района;

3.2. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право осуществлять иные действия, необходимые для принятия

мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы.

4. Состав и порядок работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов рабочей группы.

4.2. Персональный состав рабочей группы с одновременным назначением его руководителя, заместителя руководителя, секретаря утверждается постановлением/распоряжением администрации Малокарачаевского муниципального района

4.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы рабочей группы, утверждаемым руководителем рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений от органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, администрации Малокарачаевского муниципального района, муниципальных учреждений, организаций, участвующих во внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района;

4.4. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель рабочей группы.

4.5. В период отсутствия руководителя рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и ведет ее заседание заместитель руководителя рабочей группы.

4.6. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.

4.7. О месте, дате и времени заседания члены рабочей группы уведомляются секретарем не позднее чем за 5 дней до начала его работы.

4.8.Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа рабочей группы.

4.9.Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос ведущего заседание. В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

4.10.Решения рабочей группы в течение 5 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы в течение 2 рабочих дней.

4.11.Секретарь рабочей группы в течение 5 рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам рабочей группы.

4.12.Решения рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов Малокарачаевского муниципального района по вопросам внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района.

5.Обязанности рабочей группы

5.1.Руководитель рабочей группы:

5.1.1.Планирует, организует, руководит деятельностью рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;

5.1.2.Ведет заседания рабочей группы;

5.1.3.Определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний рабочей группы;

5.1.4.Утверждает повестку дня заседания рабочей группы;

5.1.5.Подписывает протокол заседания рабочей группы;

5.1.6.Контролирует исполнение принятых рабочей группой решений;

5.1.7.Совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности рабочей группы.

5.2.Заместитель руководителя рабочей группы выполняет функции руководителя рабочей группы в его отсутствие или по его поручению.

5.3.Секретарь рабочей группы:

5.3.1.Организует и ведет делопроизводство рабочей группы;

5.3.2.Осуществляет свою деятельность под началом руководителя рабочей группы;

5.3.3.Обеспечивает организационную подготовку проведения заседания рабочей группы;

5.3.4.Обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы;

5.3.5.Извещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;

5.3.6.Ведет и оформляет протокол заседания рабочей группы.

5.4.Члены рабочей группы:

5.4.1.Участвуют в заседаниях рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя рабочей группы;

5.4.2.Обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;

5.4.3.Обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

6.Ответственность членов рабочей группы

6.1.Руководитель рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.

6.2. Ответственность за оформление и хранение документов рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы.

6.3. Члены рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

Заместитель главы администрации-
руководитель аппарата



А.Б.Гнаева

Приложение № 2
к постановлению
администрации
Малокарачаевского
муниципального района

от 16.03.2021г. №241

Состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Малокарачаевского муниципального района

- | | |
|------------------|---|
| Карабашев А.К. | - заместитель главы администрации Малокарачаевского муниципального района КЧР, руководитель рабочей группы |
| Чомаева С.А. | - начальник отдела образования администрации Малокарачаевского муниципального района КЧР, заместитель руководителя рабочей группы |
| Боташева З.А.-Л. | - руководитель муниципального опорного центра, методист муниципального казённого учреждения дополнительного образования Малокарачаевского муниципального района КЧР «Центр развития творчества детей и юношества Малокарачаевского муниципального района», секретарь рабочей группы |

Члены рабочей группы

Байчоров К.И.

- Начальник отдела культуры и молодежной политики администрации Малокарачаевского муниципального района КЧР,

Шаханов А.К.

- И.О. начальника отдела физической культуры и спорта администрации Малокарачаевского муниципального района КЧР,

Саркитова Ф.А.-К.

- начальник управления финансов администрации Малокарачаевского муниципального района КЧР,

Текеев Ю.А.-Л.

- директор муниципального казённого учреждения дополнительного образования Малокарачаевского муниципального района КЧР «Центр развития творчества детей и юношества Малокарачаевского муниципального района»

Каппушев А.А.

- методист отдела образования администрации Малокарачаевского муниципального района КЧР

Заместитель главы администрации-
руководитель аппарата



А.Б.Гнаева