

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
СОВЕТ МАЛОКАРАЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЯТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

26.08.2026

с. Учккен

№125

О назначений публичных слушаний по проекту принятия новой редакции Устава Малокарачаевского муниципального района Карачаево- Черкесской Республики

В соответствии со статьями 28,44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет Малокарачаевского муниципального района

РЕШИЛ:

1.Одобрить и вынести на обсуждение населения проект решения о принятии Устава Малокарачаевского муниципального района Карачаево- Черкесской Республики в новой редакции.

2.Назначить публичные слушания по проекту принятия Устава Малокарачаевского муниципального района в новой редакции на 11 часов 28 сентября 2026 года. Провести публичные слушания в зале заседания администрации Малокарачаевского муниципального района по адресу: село Учккен, ул. Ленина, 120.

3.Порядок учета предложений по проекту принятия Устава Малокарачаевского муниципального района в новой редакции и участия населения в его обсуждении, опубликовать в периодическом печатном издании – «Малый Карачай», согласно приложения.

Дополнительными источниками официального обнародования, являются:

- размещение на официальном сайте муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.Результаты публичных слушаний опубликовать в периодическом печатном издании – «Малый Карачай».

5.Провести заседание Совета Малокарачаевского муниципального района по вопросам:

учета предложений граждан по проекту принятия Устава Малокарачаевского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики в новой редакции, обсуждения результатов проведенных публичных слушаний по проекту принятия Устава Малокарачаевского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики в новой редакции, принятия Устава Малокарачаевского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики в новой редакции, с учетом мнения населения.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Малокарачаевского
муниципального района
Председатель Совета



Р.Х.Эркенов

ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПРИНЯТИЯ НОВОЙ РЕДАКЦИИ УСТАВА МАЛОКАРАЧАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 -ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и направлен на реализацию прав граждан на осуществление местного самоуправления.

1.2. Проект Устава Малокарачаевского муниципального района (далее - Устав) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения Советом Малокарачаевского муниципального района (далее по тексту Совет депутатов) вопроса о принятии Устава подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием настоящего порядка.

1.3. Учет предложений населения по проекту Устава и участие населения в его обсуждении проводится на публичных слушаниях в соответствии с настоящим Положением.

2. Участники публичных слушаний

2.1. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются жители района, которые внесли в Совет депутатов в письменной форме свои предложения к проекту Устава не позднее 3 дней до даты проведения публичных слушаний, а также депутаты Совета, Глава муниципального образования и должностные лица администрации района.

2.2. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители района, средства массовой информации.

3. Порядок участия населения в публичных слушаниях.

3.1. Жители района, желающие принять участие в публичных слушаниях, обязаны не позднее за три дня проведения публичных слушаний подать в Совет письменное заявление

предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту Устава, которые передаются для дальнейшего рассмотрения в Комиссию по разработке и внесению предложений в проект Устава муниципального района (далее - Комиссия).

3.2. Комиссия рассматривает поступившие заявления и составляет список лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях согласно поданным заявлениям. Жители района, не подавшие в Совет депутатов письменные заявления о своем желании принять участие в публичных слушаниях либо подавшие такие заявления нарушением срока, предусмотренного п. 3.1 настоящего Положения, допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, при наличии свободных мест. Жители района допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.

3.6. Присутствующие и выступающие на публичных слушаниях не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству

других лиц, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, мешать нормальному ходу проведения публичных слушаний. При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний.

4. Подготовка публичных слушаний

4.1. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний

возлагается на Комиссию по законодательству, законности и местному самоуправлению, Совета Малокарачаевского муниципального района.

Комиссия не позднее 5 дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний организует проведение первого заседания Комиссии.

На первом заседании члены Комиссии определяют полномочия председателя Комиссии по организации работы Комиссии и проведению публичных слушаний.

4.4. Комиссия:

1) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, распределяет обязанности среди членов Комиссии;

2) определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения по проекту Устава муниципального образования Малокарачаевского района;

3) проводит анализ материалов, представленных участниками публичных слушаний;

4) составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях, включая состав приглашенных лиц;

назначает ведущего и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протокола;

определяет докладчиков (содокладчиков);

7) устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

8) организует подготовку итогового протокола публичных слушаний.

4.5. Комиссия вправе привлекать к своей деятельности граждан и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

4.6. Комиссия подотчетна в своей деятельности Совету Малокарачаевского муниципального района.

5. Проведение публичных слушаний

5.1. Перед началом проведения публичных слушаний Комиссия организует регистрацию его участников.

Секретарь публичных слушаний ведет протокол.

Время выступления определяется ведущим публичных слушаний, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не может быть более 10 минут на одно выступление.

5.2. Для организации обсуждений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение и предоставляет слово участникам публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений.

5.3. По окончании выступления участника публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений (или при истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность иным участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам участника публичных слушаний с правом выступления и дополнительное время для ответов на вопросы.

5.4. Внесенные предложения включаются в итоговый протокол публичных слушаний.

6. Порядок учета поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава Малокарачаевского муниципального района

6.1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений о дополнениях

и изменениях в проект Устава Комиссия составляет заключение.

6.2. Заключение Комиссии на внесенные предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава;

предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, рекомендуемые Комиссией к отклонению;

предложения о дополнениях и изменениях в проект Устава, рекомендуемые Комиссией для внесения в проект Устава.

6.3. Комиссия представляет в Совет свое заключение и материалы деятельности Комиссии с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава.

6.4. Перед решением вопроса о принятии (включении в проект Устава) предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава Совет в соответствии с его регламентом заслушивает доклад председателя либо уполномоченного члена Комиссии о ее деятельности.

6.5. После принятия (либо отклонения) предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава Совет в установленном порядке переходит к окончательному утверждению Устава

6.6. Результаты публичных слушаний (итоги рассмотрения поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект Устава, заключение Комиссии) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).